

ACTA ORDINARIA N°2008-2018-----

Acta número dos mil ocho de la sesión ordinaria celebrada por el Consejo de Salud Ocupacional a las dieciséis horas y cincuenta y dos minutos del miércoles diecisiete de octubre del año dos mil dieciocho, presidida por la Sra. Patricia Redondo Escalante, representante de la Caja Costarricense del Seguro Social; con la asistencia de los siguientes miembros:, señor Roberto Castro Córdoba, representante del Ministerio de Salud; Sr. Róger Arias Agüero, representante del Instituto Nacional de Seguros; Sr. Mario Rojas Vílchez y Sr. Giovanny Ramírez Guerrero representantes del sector de los trabajadores y María Gabriela Valverde Fallas, Directora Ejecutiva y secretaria técnica del Consejo. Una vez iniciada la sesión se integran: el señor Steven Núñez Rímola, Ministro de Trabajo y Seguridad Social, al ser las dieciséis horas y cincuenta y cinco minutos; y el señor Walter Castro Mora, representante del sector patronal, al ser las diecisiete y trece minutos. -----

En la sesión estuvieron presentes las Asesoras del despacho del Ministro: Samantha Sobrado y Jense Bolaños. -----

Ausente con justificación: Sr. Sergio Laprade Coto, representante del sector patronal. -----

Al ser las dieciocho horas se retiran los señores: Steven Núñez Rímola, Ministro de Trabajo y Seguridad Social y Roberto Castro Córdoba, representante del Ministerio de Salud. -----

CAPÍTULO I. Lectura y discusión del Orden del Día. -----

ARTÍCULO 1: Se lee y somete a discusión el Orden del Día para la sesión ordinaria N° 2008-2018 del miércoles 17 de octubre del 2018. -----

ACUERDO N° 3066-2018: se aprueba sin modificaciones el Orden del día para la sesión ordinaria N° 2008-2018 del miércoles 17 de octubre del 2018. 5 votos a favor. Por unanimidad de los presentes. -----

CAPÍTULO II. Lectura, aprobación o modificación de actas. -----

ARTÍCULO 2: Lectura, aprobación o modificación del acta de la sesión ordinaria 2006-2018 del miércoles 10 de octubre del 2018. -----

ACUERDO N° 3067-2018: se aprueba sin modificaciones el acta de la sesión ordinaria 2006-

2018 del miércoles 10 de octubre del 2018. Por mayoría con 4 votos a favor. Se abstiene de votar el Sr. Róger Arias Agüero quien no estuvo presente en dicha sesión. -----

ARTÍCULO 3: Lectura, aprobación o modificación del acta de la sesión extraordinaria 2007-2018 del jueves 11 de octubre del 2018. -----

ACUERDO N° 3068-2018: se aprueba sin modificaciones el acta de la sesión extraordinaria 2007-2018 del jueves 11 de octubre del 2018. Con 5 votos a favor. Por unanimidad de los presentes. -----

CAPÍTULO III. Audiencias. -----

ARTÍCULO 4 : Se recibe en audiencia a la Sra. Monserrat Monge Aguilera, Sr. Billy Simon Chaves y Sr. Allan Ramírez de la empresa Hermes Soft. **Tema:** presentación de página web y flujo de procesos. -----

El Sr. Allan Ramírez y la Sra. Monserrat Monge, realizan presentación del nuevo diseño y contenido del nuevo sitio web del CSO. Se aclaran dudas y se toma nota de las sugerencias de los Directivos: incluir Convenidos no ratificados por la OIT, incluir jurisprudencia con casos ligados a la normativa en Salud Ocupacional a través de links que lleven a la misma, incluir estudios de la OIT sobre temas de Salud Ocupacional, cambiar las fotografías. -----

El señor Billy Simon Chaves realiza presentación del flujo de procesos, el cual permitirá que las Comisiones y Oficinas de Salud Ocupacional realicen los trámites en línea y de forma más ágil. Se aclaran dudas de los Directivos. El Sr. Walter Castro solicita copia de los formularios. Se solicita revisar el formato una vez insertado en el sitio web para que sea más atractivo y combine con el nuevo diseño de la página web. -----

ARTÍCULO 5: Srs. Sistema Nacional de Radio y Televisión. **Tema:** estrategia de divulgación para la inscripción de oficinas y comisiones de Salud Ocupacional (a través de nuevo sitio web y flujo de procesos). -----

El señor Jonathan Flores presenta a la Junta Directiva la propuesta con la Estrategia de divulgación para la inscripción de oficinas y comisiones de Salud Ocupacional. Se aclaran dudas y se toma nota de las sugerencias realizadas por los Directivos: dirigir la campaña a los Centros

de Trabajo (patronos y encargados de las oficinas de Salud Ocupacional); utilizar las plataformas que tienen las Cámaras Empresariales y la ANEP por ejemplo, las cuales cuentan con un buen número de seguidores; orientar un 80% al usuario final y un 20% a la divulgación a través de medios; lo fundamental es tener claro a quién le vamos a hablar; realizar campaña en redes sociales bien focalizada y con mensaje concreto. -----

Con respecto a este punto la Dirección Ejecutiva se reunirá con el SINART y la periodista del Ministro Samantha Sobrado, con el propósito de replantear la propuesta realizada. -----

CAPÍTULO IV. Informes de Correspondencia. -----

No hay. -----

CAPÍTULO V. Informes Ordinarios. -----

5.1 Informes de la Presidencia. -----

ARTÍCULO 6 : Borrador de Directriz para presentar en Consejo de Gobierno. -----

La Dirección Ejecutiva y la Asesora del Despacho del Ministro, Jensie Bolaños comentan los antecedentes en la elaboración de la Directriz y cuáles fueron las observaciones realizadas por los Directivos, las cuales fueron incorporadas. Se aclaran dudas y se toma nota de las sugerencias. Se instruye a la Dirección Ejecutiva para que se incluyan las sugerencias señaladas y sea presentada nuevamente a los Directivos para ser aprobada en la siguiente sesión ordinaria.

5.2 Informes de la Dirección Ejecutiva. -----

No hay. -----

5.3 Asuntos de los Directores. -----

No hay. -----

CAPÍTULO VI. Informes de las Comisiones. -----

No hay. -----

CAPÍTULO VI. Asuntos Financieros. -----

No hay. -----

CAPÍTULO VII. Mociones y sugerencias. -----

No hay. -----

CAPÍTULO VIII. Asuntos varios. -----

ARTÍCULO 7: el señor Walter Castro Mora consulta sobre las Guías de Salud Ocupacional en el Teletrabajo. Se informa sobre las reuniones que se han llevado a cabo, que se tiene un borrador y se espera presentarlo en Junta Directiva dentro de quince días. -----

Al ser las diecinueve horas y diez minutos y sin más asuntos por conocer se levanta la sesión. -

Patricia Redondo Escalante
Presidenta a.i.

Ma. Gabriela Valverde Fallas
Secretaria